

## 仮入園券作成・利用時のお願い

いつもご利用ありがとうございます。

混雑緩和のため、団体のお客様には仮入園券の利用をお勧めさせていただいておりますが、要件を満たさない仮入園券をお持ちいただくと、トラブルに繋がることがございます。作成時に次の点にご注意下さい。

仮入園券は**機械で集計**をしています。

- 大きさは5 cm×15 cmで作成してください。
- 裏表に表記が必要な場合でも、用紙2枚を貼り合わせないでください。
- ホチキス・セロテープなどで、まとめて提出しないでください。

### 【記載事項】

- 団体入園料は『大人』～『小学生』『幼児』などの年齢区分に分かれています。  
区分ごとに色分け、または色紙でわけて作成してください。
- 記載項目は **[こどもの国 入園券]**・**[年齢区分]**・**[利用日(予備日)]**・**[有効時間]**・**[団体名]**を必ず記載してください。
- ※ **[団体名]**が異なると一つの団体として清算ができません。
- 団体内でチーム分けをしている場合、主な**[団体名]**の下にカッコ書きでチーム名を記載することが可能です。  
清算はチーム毎には行えませんが、清算後に仮入園券をご返却いたしますので、チーム毎の人数は把握していただけます。

(記載例)



- ※ 仮入園券の見本と、記載内容・大きさ・色分けが異なる場合は、当日ご利用いただくことができません。

詳細は【仮入園券の説明】【仮入園券の作成用データ】をご確認ください。