

コロナウイルス感染予防の確認書

- 以下の事項に該当する場合は、自主的に利用を見合わせる
 - ・ 体調がよくない場合（例：発熱・咳・咽頭痛などの症状がある場合）
 - ・ 同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいる場合
 - ・ 過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該在住者との濃厚接触がある場合

- マスクを持参すること（受付時や着替え時等のスポーツを行っていない際や、会話をする際にはマスクを着用すること）

- こまめな手洗い、アルコール等による手指消毒を実施すること

- 他の利用者、施設管理者スタッフ等との距離（できるだけ2 m以上）を確保すること（障がい者の誘導や介助を行う場合を除く）

- 利用中に大きな声で会話、応援等をしないこと

- 感染防止のために施設管理者が決めたその他の措置の遵守、施設管理者の指示に従うこと

- 施設利用前後のミーティングや懇親会等においても、三つの密を避けること

- イベント主催者等が運動・スポーツの際の栄養補給等として飲食物を利用者に提供する際は、以下などに配慮して適切に行うこと
 - ・ 利用者が飲食物を手にする前に、手洗い、手指消毒を行うよう声を掛けること
 - ・ スポーツドリンク等の飲料については、ペットボトル・ビン・缶や使い捨ての紙コップで提供すること
 - ・ 飲食物を取り扱うスタッフにはマスクを着用させること

- 利用終了後2週間以内に新型コロナウイルス感染症を発症した場合は、施設管理者に対して速やかに濃厚接触者の有無等について報告すること

上記のお願いをお守りいただける方のみ、

次シートの「利用申込書」をこどもの国までFAXしてください。

ご不便をおかけして申し訳ありませんが、感染症予防のためご協力をお願いいたします。

多目的広場 利用申込書

● 確認書の内容に同意の上、施設を利用いたします。

利用日 () 雨天予備日 ()

利用時間帯 1日のみ(一律料金) 利用人数 おとな 人 保護者 人
(高校生・大人・先生) (観戦者の人数)

団体名 _____ 中学生 人 小学生 人

代表者氏名 _____ 様

連絡先/氏名 電話 _____ / _____ 様 幼児 人 合計 約 人
※ 多目的広場を利用する全ての人数をご記入下さい
他チームが参加する際はその人数も含めて下さい

当日連絡先/氏名 電話 _____ / _____ 様

請求書等の宛名 _____ ※ 当日連絡先は中止の場合など緊急連絡用です。
携帯電話番号などご記入下さい。

※必要時記入 設営業者名 _____ ご担当者 _____

連絡先 電話 _____ FAX _____

利用区分 ※時間外入園などがあれば、○を付けてください

一律料金	1日
	10,000円

時間外入園	
車両乗り入れ	

ありの場合
別紙にて申
請

※ 車両乗り入れは、備品などの運び込み限定です。詳細は必ず確認してください。

利用内容 ※利用内容を詳しくご記入ください。【例：レクリエーション 集合場所 幼児サッカー(他5チーム参加予定)など】

- サッカー利用は「幼児」のみです。野球・ソフトボールなどは出来ませんのでご注意ください。
- 試合などで申込団体以外が参加する場合、申込者以外の団体数(チーム数)を必ずご記入下さい。

借用備品 ※該当箇所に○印か、数を記入してください。

備品名	借用数
CD・MDプレーヤー(音源の使用)	
ワイヤレスマイク(1本)	
机1・椅子2のセット(5組まで)	

備品名	借用数
ラインカー(2台)・メジャー(1つ)	
消石灰(5袋まで)	

入園方法

個別入園(一般扱い)

仮入園券
(見本券を郵送 or 直接こどもの国へ)

団体入園(まとめて入園)

支払方法

当日現金(支払は14:30までに)

後日振込み(請求書確認は14:30までに)

スケジュール記入

開会予定時刻 _____

閉会予定時刻 _____
※ 来園者の解散予定時刻をご記入ください。

多目的広場 利用申込書

● 確認書の内容に同意の上、施設を利用いたします。

利用日 2020年10月1日 (木) 雨天予備日 2020年10月2日 (金)

利用時間帯 1日のみ(一律料金) 利用人数 おとな 40 人 保護者 100 人
(高校生・大人・先生) (観戦者の人数)

団体名 社会福祉法人 こどもの国協会 中学生 人 小学生 人

代表者氏名 〇〇 〇〇〇 様 幼児 50 人 合計 約 190 人

連絡先/氏名 電話 000-0000-0000 / じゅる 様 ※ 多目的広場を利用する全ての人数をご記入下さい
他チームが参加する際はその人数も含めて下さい

当日連絡先/氏名 電話 / 様 ※ 当日連絡先は中止の場合など緊急連絡用です。
携帯電話番号などご記入下さい。

請求書等の宛名 様
※必要時記入 設営業者名 様 ご担当者 様
連絡先 電話 FAX

利用区分 ※時間外入園などがあれば、○を付けてください

一律料金	1日	時間外入園	○	ありの場合 別紙にて申 請
	10,000円		車両乗り入れ	

※ 車両乗り入れは、備品などの運び込み限定です。詳細は必ず確認してください。

利用内容 ※利用内容を詳しくご記入ください。【例：レクリエーション 集合場所 幼児サッカー(他5チーム参加予定)など】

幼児サッカー(他4チーム参加予定)

○ サッカー利用は「幼児」のみです。野球・ソフトボールなどは出来ませんのでご注意ください。
○ 試合などで申込団体以外が参加する場合、申込者以外の団体数(チーム数)を必ずご記入下さい。

借用備品 ※該当箇所に○印か、数を記入してください。

備品名	借用数	備品名	借用数
CD・MDプレーヤー(音源の使用)	○	ラインカー(2台)・メジャー(1つ)	○
ワイヤレスマイク(1本)	○	消石灰(5袋まで)	2
机1・椅子2のセット(5組まで)	3		

入園方法

個別入園(一般扱い) 仮入園券 団体入園(まとめて入園)

(見本券を郵送 or 直接こどもの国へ)

支払方法

当日現金(支払は14:30までに) 後日振込み(請求書確認は14:30までに)

スケジュール記入

開会予定時刻 10:00 閉会予定時刻 15:00

※ 来園者の解散予定時刻をご記入ください。